



Gobierno de Reconciliación
y Unidad Nacional
El Pueblo, Presidente!



Llamado a Licitación (Consultoría Individual)

REPÚBLICA DE NICARAGUA

PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO EN EL AREA METROPOLITANA DE MANAGUA, PRASMA

CONVENIO DE CRÉDITO No.4527-Ni y DONACIÓN No. H4300-Ni

1. Este llamado a licitación se emite como resultado del Aviso General de Adquisiciones que para este Proyecto fuese publicado en *Development Business*, edición No. **742** del **16 de enero de 2009**.
2. La **República de Nicaragua** ha recibido un préstamo de la Asociación Internacional de Fomento para financiar parcialmente el costo del **Proyecto de Agua y Saneamiento en el área metropolitana de Managua, PRASMA**, y se propone utilizar parte de los fondos de este préstamo para efectuar los pagos bajo el Contrato de la Consultoría Individual **"CONTRATACION DE OFICIAL DE PROYECTO"**.
3. La **Empresa Nicaragüense de Acueductos y Alcantarillados Sanitarios (ENACAL)**, invita a los consultores elegibles a expresar su interés en prestar los servicios solicitados. Los consultores interesados deberán proporcionar información que indique que están cualificados para suministrar los servicios (Currículo Vitae, descripción de trabajos similares, experiencia en condiciones similares etc.).
4. Los consultores serán seleccionados conforme los procedimientos indicados en las Normas Selección y Contratación de Consultores por Prestatarios del Banco Mundial, de Mayo 2004 y revisiones de Octubre 2006 y Mayo 2010, y está abierta a todos los consultores de países elegibles, según se definen en los Términos de Referencia.
5. Los consultores elegibles que estén interesados podrán obtener información adicional de: Empresa Nicaragüense de Acueductos y Alcantarillados Sanitarios (ENACAL), Lic. Natalia Avilés Herrera, Directora de Adquisiciones e Importaciones, vcompras@enacal.com.ni y revisar los Términos de Referencia y las aclaraciones y enmiendas que se produzcan en la página www.nicaraguacompra.gob.ni

6. Las expresiones de Interés deberán hacerse llegar a la dirección indicada abajo a más tardar el **día viernes 05 de Abril de 2013**, y podrán ser presentadas en forma física o remitidas al correo electrónico señalado anteriormente, en la fecha y hora descrita.

Se adjunta a la presente los Términos de Referencia (TDR) y los formularios para presentar expresiones de interés y currículum vitae.

7. La(s) dirección(es) referida(s) arriba es(son):

Atención: Lic. Natalia Avilés Herrera

Dirección de Adquisiciones e Importaciones

Dirección: ENACAL, Plantel Asososca, KM 5 Carretera Sur y 35 Ave. S.O.

Ciudad: Managua

País: Nicaragua

Teléfono: (505) 2253-8000 ext. 2174

Fax.: (505) 2266-7914

Dirección de correo electrónico: vcompras@enacal.com.ni

27 de Marzo de 2013.



Lic. Natalia Avilés Herrera
Directora de Adquisiciones e Importaciones
ENACAL

FORMULARIOS

a) CARTA DE INTERES

Licenciada

Natalia Avilés Herrera

Directora de Adquisiciones e Importaciones

ENACAL

Estimada Licenciada Avilés:

Luego de haber leído la invitación a presentar expresiones de interés y haber examinado los Términos de Referencia, del cual acuso recibo por la presente, el suscrito manifiesta su interés en participar en el proceso Selección de Consultores Individuales para **"CONTRATACION DE OFICIAL DE PROYECTO"**.

El plazo de validez de esta expresión de interés es de Treinta Días Calendario contados a partir de la presentación de la misma, prorrogable a Treinta días adicionales a simple requerimiento de la Empresa Nicaragüense de Acueductos y Alcantarillados Sanitarios (ENACAL).

La sola presentación de esta expresión de interés significa el reconocimiento y aceptación expreso de mi persona a los alcances, condiciones, requisitos y obligaciones contenidas en los TDR.

Acepto que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas que reciban.

Nombre del Consultor:

Firma del Consultor:

Detalle de Direcciones para contactarme oficialmente:

Casa de habitación:

Oficina:

Correo electrónico:

Telefax:

Celular:



b) DECLARACIÓN

Señores: **ENACAL**

Por este medio declaro, que yo _____,
en el carácter en que concuro en el procedimiento de Selección de
Consultores Individuales, para **"CONTRATACION DE OFICIAL DE
PROYECTO"**.

.

a) Soy elegible para participar en el procedimiento de Selección
conforme a las Normas Selección y Contratación de Consultores por
Prestatarios del Banco Mundial, de Mayo de 2004 y revisiones de
Octubre 2006 y Mayo 2010, a este efecto:

- i. Soy ciudadano o residente permanente "bona fide" del
siguiente país miembro del Banco Mundial [Nombre del país]
- ii. Si fui miembro del personal del Banco dentro de los últimos dos
años, no participé directa y principalmente en la operación a la
que se encuentra vinculada la contratación de estos servicios
de consultoría y que no he participado o intervenido como
asesor en la elaboración de los TDR o presupuesto de esta
contratación.
- iii. No pertenezco a la planta regular de la institución prestataria o
beneficiaria, ni he pertenecido a dicha institución durante los
últimos seis meses.
- iv. Proporcionaré asesoría imparcial y objetiva y no existen
conflictos de interés para aceptar esta designación.

b) No me encuentro en convocatoria de acreedores, quiebra o
liquidación; no me encuentro en interdicción judicial.

Queda entendido que cualquier información falsa o equívoca en relación
con esta declaración de elegibilidad, tornará nulo y sin efecto este
contrato (en caso de suscribirse) y no tendré derecho a posteriores
reclamos.



Nombre y Firma del Consultor

1) Introducción

El Gobierno de Nicaragua estará ejecutando en el período 2009-2014, a través de la Empresa Nicaragüense de Acueductos y Alcantarillados Sanitarios (ENACAL), el proyecto de Agua y Saneamiento en Managua (PRASMA), utilizando fondos del convenio de financiamiento de Crédito AIF No. 4527-NI y Donación No. 4300-NI; el propósito de este proyecto es el de mejorar las condiciones del suministro de agua potable y saneamiento de la ciudad de Managua y del Municipio de Ciudad Sandino, con énfasis en los sectores más pobres.

En el marco de la nueva política de Aguas del Gobierno de Reconciliación y Unidad Nacional y en base al "Plan Prioritario para el Mejoramiento del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario", elaborado por la Agencia Internacional Japonesa para el Desarrollo (JICA), en Diciembre de 2005, se determinó la situación de ambos servicios en la ciudad de Managua y se concibió un plan de acciones prioritarias en agua potable y alcantarillado sanitario, que a la fecha, muchas de ellas siguen pendientes de realizarse.

Con recursos financieros del Banco Mundial, se han formulados Proyectos de Agua y Saneamiento en el Área Metropolitana de Managua y en el Municipio de Ciudad Sandino, con el que se pretende Ampliar la Cobertura y Mejorar los Servicios de Agua Potable y Saneamiento a los pobladores que se localizan en los sectores de Altamira, Asososca Zona Alta, Asososca Zona Alta Superior y Asososca Zona Baja – 12 Barrios de Managua y de Ciudad Sandino, donde urge mejorar las condiciones higiénicas, sanitarias y ambientales.

Las Obras a Ejecutarse en la Ciudad de Managua tienen como finalidad Ampliar la Cobertura y Garantizar un Abastecimiento en el Servicio de Agua Potable a la población de al menos 16 horas de continuidad con presiones requeridas conforme a las establecidas por las Normas del INAA. Las Principales Actividades de este Proyecto son: Construcción de dos (2) nuevos Tanques de Almacenamiento de Acero Empernado sobre suelo los cuales se instalaran en el sector de El Seminario (1,325 m³) y Las Pilas (6,750 m³), Suministro e Instalación de Dos (2) Equipos de Bombeo de 250 HP, Suministro e Instalación de Líneas de Impulsión, Aductoras, Conducción y Distribución de HFD y PVC, en diámetros de 2" hasta 24", Cierre de Macrosectores y Microsectores de Altamira, Asososca Zona Alta, Asososca Zona Alta Superior y Asososca Zona Baja – 12 Barrios de Managua, Suministro e Instalación de Hidrantes, Válvulas de Control, de limpieza, de Aire y Vacío de diferentes diámetros de 2" hasta 16" de HF, Construcción de Unidades de Operación y Control Hidráulico (UOC) y Otras Obras Civiles.

Los Proyectos a Ejecutarse en el Municipio de Ciudad Sandino son la Construcción de la Planta de Tratamiento – Fase I y la Construcción del Alcantarillado Sanitarios Condominial en el Bo. Bello Amanecer.

Los componentes fundamentales de estas Obras consiste en la: Construcción de Tratamiento Preliminar (Desarenador), Desengrasador, Suministro e Instalación de Equipos de Bombeo, Construcción de Un Reactor UASB, Obras Electromecánicas, Suministro e Instalación de Tuberías Doble Pared Novafort en diámetros de 4", 6", 8", 10", 12" y 15", Construcción de Pozos de Visitas Sanitarias (PVS), Construcción de Dispositivos de Limpieza, Conexiones Domiciliarias y Otras Obras Civiles.

2) Justificación

Durante la fase de Construcción se hace indispensable la contratación de un Consultor Individual, quien se desempeñará como **Oficial de Proyecto**, quien será un recurso clave en la Supervisión y Seguimiento de las Obras de Agua Potable y Saneamiento que el PRASMA, estará ejecutando. El Oficial de Proyecto dependerá directamente del Coordinador de la UCP del PRASMA, tendrá coordinaciones de trabajo con las Empresas Contratista de las Obras, con la Gerencia de Proyectos e Inversiones, con el Área Técnica, Social, Ambiental, Financiera y Adquisiciones del PRASMA, Departamento de Electromecánica, Departamento de Agua No Facturada (ANF) y además interactuar de ser necesarias con otras Áreas de ENACAL.

3) Alcances de los Servicios

Sin limitarse a ello, la principal función del Oficial de Proyecto objeto de estos Términos de Referencia (TdR), es la **Supervisión y Seguimiento de las Obras que el PRASMA, ejecutara en la Ciudad de Managua y en el Municipio de Ciudad Sandino**. El Oficial de Proyecto además deberá Asistir al Coordinador en el Seguimiento Técnico y Administrativo del Proyecto y su Coordinación con el Avance Físico de las actividades realizadas en la ejecución del PRASMA.

3.1. Otras Funciones Principales

- Garantiza la Supervisión y el Seguimiento de las Obras que el PRASMA, ejecutara en los Componentes I y II del PRASMA.
- Revisa y Aprueba en coordinación con los técnicos del PRASMA, los Avances Físico y Financieros, Memoria de Cálculos, Orden de Cambios, Planos Constructivos, Especificaciones Técnicas que las Empresas Constructoras sometan durante cada periodo de ejecución.
- Revisa y Aprueba en coordinación con el equipo técnico del PRASMA, los programas de trabajo y planos de calendarización que los Contratista sometan a consideración.
- Realiza y Coordina reuniones de avances y verificación de cumplimiento de los programas de trabajo presentados por las Firmas Constructoras.
- Propone soluciones técnicas que garanticen el avance de las Obras, en coordinación con las Empresas Constructoras y Técnicos del PRASMA.
- Participa en la elaboración del Plan Operativo Anual (POA) y presupuesto del Proyecto.
- Revisa, organiza, corrige y da seguimiento a las especificaciones técnicas y documentos de licitación de todos los procesos del PRASMA, hasta la contratación de cada una de las adquisiciones de bienes, obras, consultorías, capacitación y No consultorías.
- Asiste al Coordinador del Proyecto en el seguimiento físico relacionado a la implementación de las obras de los diferentes paquetes del PRASMA.
- Asiste al Coordinador del Proyecto en la integración de la información de todos los Informes (financieros, adquisiciones y técnicos) y en la elaboración de la descripción introductoria de los acontecimientos y el progreso ocurrido durante el período por la información proporcionada, a fin de presentarle al Banco una valoración acertada sobre el Proyecto y su ejecución.
- Prepara los TdR de las adquisiciones de bienes, obras, consultorías, capacitación y No consultorías.



- Garantiza el Seguimiento de los Contratos en coordinación con las Direcciones de ENACAL a cargo de la ejecución del "Programa de Agua y Saneamiento de Managua", para efectos de pago y de cumplimiento con lo establecido en los TdR.
- Analiza la viabilidad técnica y económica de las solicitudes de bienes, obras, consultorías, capacitación y No consultorías presentadas por las áreas demandantes de ENACAL, actúa como líder de equipo en las funciones de análisis de especificaciones técnicas o términos de referencia para la contratación de bienes, obras, consultorías, capacitación y No consultorías solicitados por las áreas demandantes y evalúa cursos de acción, viabilidad y rendimiento económico de las distintas opciones presentadas por las áreas demandantes.
- Monitorea el trabajo de las áreas demandantes de ENACAL en todo el ciclo de vida de las contrataciones solicitadas: solicitud de Inicio, especificaciones técnicas, administración de contratos y revisa los informes narrativos y financieros de las áreas beneficiarias de fondos del PRASMA.
- Presenta recomendaciones a comités y otros grupos de autoridad para las aprobaciones correspondientes y determina junto a dichos grupos la prioridad de los trabajos requeridos por las distintas unidades de negocio.
- Representa al Coordinador del Proyecto en reuniones, comisiones y designaciones especiales.
- Cualquier otra actividad relacionada a su cargo que le asigne el Coordinador General de la UCP.

4) MARCO INSTITUCIONAL Y DESARROLLO DE LOS SERVICIOS

- a) **Entidad contratante.** El consultor firmará un contrato de servicios de consultoría con la Empresa Nicaragüense de Acueductos y Alcantarillados Sanitarios - ENACAL.
- b) **Dependencia funcional y coordinación.** El Consultor depende directamente del Coordinador del PRASMA y en su defecto del Gerente de Proyectos e Inversiones a quienes rinde cuenta de las atribuciones asignadas.
- c) **Lugar y horario de trabajo.** El lugar de trabajo del Consultor serán las Oficinas del PRASMA en ENACAL, o en cualquier otro lugar que sea necesario asistir para el normal desarrollo de sus funciones. Se determina que la jornada ordinaria de trabajo para efectos del cómputo de las horas trabajadas, será de cuarenta y ocho (48) horas semanales mínimas. El horario de trabajo será de lunes a viernes, con un horario laboral de las 08:00 a.m. a las 12:00 m. y de las 01:00 p.m. a las 05:00 p.m. Considerando la hora del almuerzo de las 12:00 m. a la 01:00 p.m. No obstante el Consultor deberá estar anuente para atender actividades propias de la Especialidad fuera de este horario, conforme sea requerido en dependencia del programa de trabajo de las Empresas Constructoras.
- d) **Inicio, duración y continuidad requerida para los servicios descritos.** Los servicios del Consultor Individual deberán dar inicio con la firma del Contrato y se prevé una duración de tres (3) meses de prueba. Renovable con base en el desempeño en sus funciones. Se prevé una duración del Contrato por Un (1) año, el que podrá ampliarse mientras dure el Proyecto.
- e) **Honorarios por los servicios.** El trabajo se remunerará en córdobas equivalentes a **US\$ 1,700.00 (Un mil setecientos dólares americanos) mensuales**, conforme el tipo de cambio oficial del Banco Central de Nicaragua en la fecha de su efectivo pago, mas las deducciones según la ley. Sus honorarios serán pagados en su lugar de trabajo de forma mensual por el medio que ENACAL haya asignado.

24

- f) **Presentación de Informes.** El Consultor deberá someter informes ejecutivos (no mayor de 15 páginas), a la UCP-PRASMA, en medio digital e impresos, conteniendo las actividades realizadas y los resultados de la supervisión y seguimiento de las Obras ejecutadas por los Contratista durante cada periodo. Los informes presentados por el Consultor y aprobados por el Coordinador del PRASMA servirán de base para el pago mensual de los servicios.

5) CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

Formación Académica: El Consultor deberá ser un Ingeniero Civil y/o carreras afines a la Ingeniería, con cursos de Postgrado en: Ingeniería Sanitaria e Hidráulica, Formulación y Evaluación de Proyectos, Construcción de Obras Horizontales y Verticales.

Experiencia: Con más de 10 años de experiencia comprobable en: Diseño, Construcción y Supervisión de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento con enfoque a Planta de Tratamientos de Aguas Residuales además tener experiencia en la elaboración de Términos de Referencia para la contratación de servicios de consultoría, especificaciones técnicas y pliegos de licitación para la adquisición de bienes y servicios. Amplios conocimientos en la operación, mantenimiento, control y puesta en marcha de Sistemas de Abastecimiento de Agua y Saneamiento.

Otros Requerimientos: Habilidad para trabajar en equipos multidisciplinarios y para expresarse claramente por escrito. Dominio de programas para procesamiento de texto, hojas electrónicas de cálculo, presentaciones, etc., tales como Microsoft Project y Office (Word, Excel, Power Point), así como de Software para Análisis de redes de Agua Potable, tales como: EPANET, Watercad, Sewercad, Autocad, Autocad-Land, etc.

6) FORMA DE EVALUACION DEL CONSULTOR INDIVIDUAL

La selección de Consultores Individuales se hará teniendo en cuenta sus calificaciones para realizar el trabajo y sobre la base de la comparación de las calificaciones de por lo menos tres (3) currículos de candidatos.

La capacidad de los Consultores se juzgará sobre la base de sus antecedentes académicos, su experiencia general, experiencia específica en trabajos similares y disponibilidad inmediata.

Se tomará en cuenta una experiencia general de por lo menos 10 años de ejercicio profesional. ENACAL adjudicará el contrato al Consultor mejor calificado, que se ajuste sustancialmente a los TdR.

Los aspectos a evaluar y los puntajes permisibles son los siguientes:





CONCEPTO	PUNTAJE
1. Formación académica como: Ingeniero Civil y/o carreras afines a la Ingeniería, con cursos de Post grado en: Ingeniería Sanitaria e Hidráulica, Formulación y Evaluación de Proyectos.	35
2. Experiencia profesional específica: Con más de 10 años de experiencia comprobable en: Diseño, Construcción y Supervisión de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento con enfoque en Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales. Tener experiencia en la elaboración de TdR para contratación de servicios de consultoría, especificaciones técnicas y pliegos de licitación para la adquisición de bienes y servicios. Experiencia en la construcción, operación y mantenimiento de Sistemas de Abastecimiento de Agua y Saneamiento.	30
3. Experiencia comprobada en software para el análisis hidráulico, modelación y sistemas de redes a presión. Tales como: Water Cad, Epanet, Sewercad, Autocad y/o Autocad-Land.	25
4. Dominio de programas para procesamiento de texto, hojas electrónicas de cálculo, presentaciones, etc., tal como Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).	10
TOTAL PUNTAJE	100

af